

ЗАТВЕРДЖУЮ:

В.о.начальника управління
містобудування, архітектури та
капітального будівництва

Людмила ШЕРШЕНЬ



ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ №8

Зміна адреси щодо закінченого будівництвом об'єкта у разі його об'єднання, поділу або виділення частки (крім квартири, житлового або нежитлового приміщення тощо).

щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із незначними наслідками (СС1)

**Управління містобудування, архітектури та капітального будівництва
виконавчого комітету Вараської міської ради**
(назва суб'єкта надання адміністративної послуги)

| | | |
|---|--|---|
| 1 | Інформація про ЦНАП і його ВРМ (місця подання документів та отримання результату послуги): місцезнаходження; графіки роботи; телефони, електронні адреси, офіційний веб-сайт | 1. Центр надання адміністративних послуг Вараської міської ради Адреса: м-н Будівельників, 25/1, приміщення 104, м. Вараш, Рівненська обл., 34400 Графік роботи: понеділок, вівторок, середа – з 08.00 год. до 17.15 год.; четвер – з 08.00 год. до 20.00 год.; п'ятниця, субота – з 08.00 год. до 16.00 год. Неділя, святкові та неробочі дні – вихідні дні. Телефон: +38(067)364-37-46 Електронна адреса: snar@varash-rada.gov.ua Офіційний веб-сайт: http://varash-rada.gov.ua/ 2. Віддалене робоче місце у с. Заболоття Адреса: вул. Соборна, 10А, с. Заболоття, Вараський р-н, Рівненська обл., 34372 Графік роботи: понеділок, вівторок, середа, четвер – з 08.00 год. до 17.15 год.; п'ятниця – з 08.00 год. до 16.00 год. Субота, неділя, святкові та неробочі дні – вихідні дні. Телефон: +38(067)364-37-46 Електронна адреса: zabolottia@varash-rada.gov.ua |
| 2 | Перелік документів необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання. Інформація про умови чи підстави отримання адміністративної послуги. Перелік підстав для відмови | 1) заява власника (співвласників) закінченого будівництвом об'єкта про зміну адреси із зазначенням прізвища, імені, по батькові власника (співвласників) та реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності) - для фізичної особи або найменування та ідентифікаційного коду юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України - для юридичної особи, відомостей про адресу, ідентифікатор закінченого будівництвом об'єкта (для об'єктів, яким присвоєно ідентифікатор до подання заяви), реєстраційного номера об'єкта нерухомого майна в |



Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно (у разі якщо право власності на об'єкт зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно);

2) документ, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомого майна до його об'єднання, поділу або виділення частки, - у разі, якщо право власності на об'єкт не зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно;

3) копія договору про поділ спільного майна, договір про виділ у натурі частки із спільного майна або відповідне рішення суду - у разі, якщо об'єкт перебуває у спільній власності;

4) документ, що засвідчує прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта (крім випадків, якщо об'єкт нерухомого майна створюється шляхом поділу, об'єднання або виділення без проведення будівельних робіт, що відповідно до законодавства потребують отримання дозволу на їх проведення), - у разі, якщо відомості про прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта не внесено до Реєстру будівельної діяльності;

5) технічний паспорт на новостворений об'єкт нерухомого майна - у разі, якщо технічний паспорт створений без використання Реєстру будівельної діяльності;

6) копія документа, що посвідчує особу заявника, - у разі подання документів поштовим відправленням;

7) копія документа, що засвідчує повноваження представника, - у разі подання документів представником поштовим відправленням або в електронній формі.

Копії документів, що подаються для зміни адреси об'єкта нерухомого майна, засвідчуються заявником (його представником).

Перелік підстав для відмови у наданні послуги:

- 1) подання неповного пакета документів;
- 2) виявлення неповних або недостовірних відомостей у поданих документах, що підтверджено документально;
- 3) подання заяви особою, яка не є власником (співвласником) об'єкта нерухомого майна, щодо якого подано заяву про зміну адреси, або його (їх) представником;
- 4) подання заяви до органу з присвоєння адреси, який не має повноважень приймати рішення про присвоєння адреси на відповідній території.

| | | |
|---|--|--|
| 3 | Платність або безплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати(адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | Безоплатно |
| 4 | Строк надання адміністративної послуги | Протягом п'яти робочих днів з дня отримання заяви про зміну адреси |

| | | |
|---|--|--|
| 5 | Результат надання адміністративної послуги | 1. Наказ начальника Управління про зміну адреси. 2. Наказ начальника Управління про відмову у зміні адреси з обґрунтуванням причин відмови. |
| 6 | Можливі способи отримання відповіді (результату) | 1. Особисто, або через представника за довіреністю (для фізичних осіб-нотаріально завіреною); 2. У разі відмови-поштою. |
| 7 | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | Стаття 22, 26 ¹ , 26 ³ Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності». Стаття 377 Цивільного кодексу України. Стаття 120 Земельного кодексу України Стаття 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні». Стаття 20 Закону України «Про звернення громадян». |

| | |
|---|--|
| <p>1. Центр надання адміністративних послуг Вараської міської ради Адреса: м.п. Будівельників, 25/1, приміщення 104, м. Вараш, Рівненська обл., 34400 Графік роботи: понеділок, вівторок, середу – з 08.00 год. до 17.15 год.; четвер – з 08.00 год. до 20.00 год.; п'ятниця, субота – з 08.00 год. до 16.00 год. Наділя, святкові та неробочі дні – вихідні дні. Телефон: +38(067)364-37-46 Електронна пошта: spas@varash-rada.gov.ua Офіційний веб-сайт: http://varash-rada.gov.ua/</p> <p>2. Відділення робоче місце у с. Заболоття Адреса: вул. Соборна, 10А, с. Заболоття, Вараський р-н, Рівненська обл., 34372 Графік роботи: понеділок, вівторок, середу, четвер – з 08.00 год. до 17.15 год. п'ятниця – з 08.00 год. до 16.00 год. Субота, неділя, святкові та неробочі дні – вихідні дні. Телефон: +38(067)364-37-46 Електронна пошта: zabolotta@varash-rada.gov.ua</p> | <p>1) заява власника (суб'єкта), зацікавленого будівництвом об'єкта про зміну адреси із зазначенням провінція, міста, поштової адреси (суб'єкта) та реєстраційного номера об'єкта; картки платника податків (за наявності) - для фізичної особи або ідентифікаційного коду юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України - для юридичної особи, відомостей про адресу, ідентифікатор зацікавленого будівництвом об'єкта (для об'єкта, яким присвоєно ідентифікатор до подання заявки), реєстраційного номера об'єкта державного майна і</p> |
|---|--|